

令和2年10月27日

鹿児島市保育園協会青年部会員各位

鹿児島市保育園協会青年部  
部長 日高真琴

令和2年度第1回鹿児島市保育園協会青年部研修会のお知らせ

紅葉の候、ますますご清祥のこととお慶び申し上げます。日頃より青年部の事業について格別のご協力を賜り厚く御礼申し上げます。

さて、表題の研修会についてご案内申し上げます。青年部では、新型コロナウイルス感染症流行の終息が依然見えない中、青年部として出来ることがないか検討を重ねてまいりました。その中で実施いたしました事前の研修会アンケートでは、WEB会議の方法や感染症対策についてのご回答を多くいただき、これらへの皆様の関心の高さを窺わせて頂いたことから、ZOOMの活用法や新型コロナウイルス感染症への対応についての勉強会を開催し、知識や理解を深めたいと考え次第です。会員の皆様におかれましては、各自の園でお役に立てればと考えていますので、是非ご参加ください。安心感を得られる空間設定をします。参加の方は、マスク着用のうえ、手・指の消毒を必須とし、「健康チェック表」による参加制限をさせていただきます。健康チェック表の内容については、別紙2をご確認ください。

つきましては、下記の参加申込票にご記入いただき、青年部事務局までお申し込みください。

記

■研修会

日時：令和2年11月25日（水） 受付13：45～ 開始14：00～  
場所：奄美の里 花織の間（鹿児島市南栄1-8-1 099-268-0331）  
勉強会内容：①ZOOMを活用した会議等の開催方法について（60分程度）

鹿児島市保育園協会の園長会や研修会等でも活用が増えたZOOMについて、主催者として会議等を開催する方法について学び、ZOOM会議への参加の仕方についても再確認いたします。今後も感染症対策が続き、青年部運営もWEBを利用して活動ができるようにと考えています。今回はその説明ですので、お集まりいただくことが必要となりますがご理解ください。

②新型コロナウイルス感染症への対策と対応について（60分程度）

新型コロナウイルス感染症への事前の準備と発生後の対応について、鹿児島市や保健所などの情報も踏まえつつ、実際に何が必要なのか各園での対策・対応やマニュアルなどの情報を出し合い、学ぶ機会としたいと考えております。そのため、持ち寄っていただいた情報を参考にし、各園の役に立てればという企画ですので、新型コロナウイルス感染症対策マニュアルや行動指針等、可能であれば持参してください。それ以外にも何かしら情報があれば助け舟となります。お持ちいただける場合は、各園において許可を取ってください。また、知り得た情報は取り扱いには十分に留意し研修に参加してください。

※この②に関する情報は、あくまでも考え方を模索するための参考としての内容となります。この情報で間違いなく感染症対策が施せるとは限りませんのでご理解の上参加してください。他参加者の意見を参考にし自園の対策に役立てていただければと思います。

③その他（30分程度）

参加条件：●当日、お持ちいただいた情報等の漏洩をしない旨の誓約をしていただきます。（※各園の大切な情報を特定できないようにするためです。ご理解ください。）  
●当日、健康チェック表を記入持参のうえ、受付に提出し、健康チェックを受けてください。

参加費：無料

■質問事項

ZOOM会議の開催方法、新型コロナウイルス感染症への対策・対応について、勉強会で質問したいことなどございましたら、別紙1「質問票」にご記入の上、ご返信ください。

■参加申込等

申込：申し込みは、参加申込票にご記入のうえ、Mail又はFAXにてお申し込みください。申込締切日は、令和2年11月18日（水）必着です。

申込先：鹿児島市保育園協会青年部事務局 つくし保育園 榎園祐樹  
（問合せ） Mail：tukusi-hoikuen@themis.ocn.ne.jp Fax：099-254-9831 Tel：099-254-9521

参加申込票（参加者情報をご記入ください。） 締切：11/18（水）

氏名	施設名	研修会	研修会への資料の提供が可能か
		参加・不参加	可能・不可能

※ 研修会への資料の提供が可能の方へは、必要部数を後日お知らせします。その際は、施設の許可が取れているものとして扱いますのでご了承ください。また、施設名や個人名など特定できる要素などは見えなくする処理をしてお持ちいただきますようお願いいたします。

# 質問票

本勉強会では、青年部会会員の中で詳しい方に情報や説明を頂きながら進めさせていただきたいと考えておりますので、意見交換に際して質問したい事項がございましたら、下記の質問欄にご記入ください。

なお、難しい質問にはお答えできない場合がございますので、ご了承ください。また、知り得た情報は取り扱いには十分に留意し研修に参加してください。

## ①ZOOMを活用した会議等の開催方法について

(質問例①) 無料アカウントでも開催ができますか。

(質問例②) 画面が表示されていない(カメラのない)者を出席者に入れるのか。

(質問例③) 決議事項について、決議をどのような方法があるのか。

～質問等記入欄～

## ②新型コロナウイルス感染症への対策と対応について

(質問例①) 感染症対策として準備しておくべき書類・書式等は何か。

(質問例②) 感染発生後の園内の消毒、職員の出勤体制はどのようになるのか。

(質問例③) 保護者等への説明はいつ、どこで、どのように進めたらよいのか。

～質問等記入欄～